

公益財団法人札幌市芸術文化財団 正職員募集案内 【舞台技術】

公益財団法人札幌市芸術文化財団では令和9年度採用の正職員を募集します。

1 職務の内容・採用予定日及び採用予定人数

職 種	正職員(舞台技術コース)	職 位	係長職
職務の内容	当財団が札幌市の指定管理者として管理・運営する次の施設における舞台技術業務（主に札幌文化芸術劇場（札幌市民交流プラザ内））		
	[管理・運営施設] 札幌芸術の森、本郷新記念札幌彫刻美術館、札幌コンサートホール Kitara、札幌市教育文化会館、札幌市民ギャラリー、札幌市民交流プラザ ※ 人事異動等により、施設が変わることがあります。 舞台運営の統括（主催・共催事業、貸館事業および施設管理）を担当します。 （主な職務内容は次のとおり） ・舞台機構、照明、音響・映像等を中心とする技術業務及び進行管理 ・公演等に関する技術打合せ、技術条件及び人員計画の調整 ・舞台設備・備品の点検、保守、修繕、更新計画、業者作業の調整等 ・舞台の安全管理、事故防止対策、災害緊急時対応 ・委託事業者の監督、技術指導及びチームマネジメント ・主催・共催事業の公演準備、制作 ・市内及び道内のホールや実演団体公演への技術協力支援 ・技術セミナー、人材育成事業等の企画運営 ・その他上記に係る事務		
採用予定日	令和9年4月1日 ※採用日は、令和9年4月1日を基本とし、合格者の就労可能時期に応じて、調整する場合があります。		
採用予定人数	若干名		

2 応募資格

年 齢	令和9年4月1日現在満61歳までの方 (令和9年度現在、当財団の定年は62歳) ※定年は段階的に引上げ、令和14年度以降は65歳)
学歴・経験等	下記のいずれにも該当する方 ・学校教育法による高等学校卒業以上の方 ・劇場・ホールで舞台技術業務に関する実務経験を10年以上有する方 ・実務経験のうち、チームリーダー、主任、現場責任者等として、複数名を指揮・調整した経験を通算3年以上有する方 ・舞台機構・進行・照明・音響・映像のいずれかについて、仕込みから撤去までを自立して担当できる専門性を有する方
その他	・パソコンのオフィスソフト(ワード・エクセル等)の基本的操作が可能な方 ・札幌からの芸術文化の発信に高い関心と意欲をお持ちの方 次に該当する場合は応募できません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの方

3 試験の方法及び内容

第1次試験（書類選考）	
提出書類	① 受験申込書 ② エントリーシート ③ 職務論文 ※ 受験申込書等の記載については、「受験申込書等の記載要領」に従ってください。 ※ 指定書式以外の提出書類（添付資料等）は、審査対象となりません。 ※ 提出書類に不備がある場合は、受付いたしませんのでご注意ください。 ※ 提出書類の返却はできませんので、あらかじめご了承ください。 ※ 日本国籍を有しない場合、書類提出後、必要に応じて追加書類をご提出いただく場合がございます。
受付期間	<u>令和8年10月16日(金)から令和8年11月4日(水)まで（消印有効）</u> ※締切後の消印が押されていた場合は、理由のいかんを問わず受付いたしませんのでご注意ください。
提出方法	郵便局の窓口で必ず <u>簡易書留郵便</u> にして、提出書類をすべて同封のうえ郵送してください。郵送する封筒裏面には、差出人の郵便番号、住所、氏名を忘れずに記入してください。また、提出にあたっては、 <u>第1次試験結果の通知用封筒1通（長形3号（120mm×235mm）の封筒表面に住所、氏名、郵便番号を明記し110円分の切手を貼ったもの）</u> を必ず同封してください。 ※郵送以外の受付はいたしませんのでご注意ください。
提出先	〒064-0931 札幌市中央区中島公園1番15号 札幌コンサートホール内 公益財団法人札幌市芸術文化財団 総務課 職員採用担当 電話 (011)521-5114 ※応募資格及び試験の具体的内容に関するお問い合わせについては、お答えいたしかねますので、ご了承ください。
合否の通知	応募者全員に対して、結果を郵送いたします。 令和8年11月27日(金)までに到着しない場合は、お問い合わせください。

第2次試験（面接試験）	
第1次試験の合格者についてのみ実施します。 ※詳細は、第1次試験の合格者に別途連絡します。	
試験内容	プレゼンテーション(10分以内)、個別面接
試験日	令和8年12月7日(月)予定 ※変更となる可能性があります
会 場	札幌市内の会場
合否の通知	令和8年12月下旬を予定しています。 合否については、第2次試験受験者全員に通知いたします。

4 勤務条件

給 与	・給与については、当財団の給与規程に基づき、職歴に応じて加算されます。月額（地域手当含む）290,056 円～（令和 8 年 4 月 1 日現在） 【支給例】※地域手当・扶養手当を含む 月額 315,536 円（高校卒・職務歴 20 年・扶養家族 2 名 社保税込） ・期末・勤勉手当（6 月・12 月：令和 8 年度は合計 4.65 か月分）、寒冷地手当（11 月～翌 3 月）が支給されます。ただし、勤務期間に応じた減額措置があります。 ・支給要件に該当する方には、時間外勤務手当、通勤手当、扶養手当、住居手当などの諸手当が支給されます。 ・昇給は、原則として毎年 1 回行われます。 ・退職金支給制度があります。 ・定年退職後、65 歳までの再雇用制度があります（令和 13 年度まで）。
勤務時間	1 日当たり 7 時間 45 分 ※業務に応じて時間外勤務及びシフト勤務等があります。
休 日	年間休日 125 日（令和 8 年度） ・週休 2 日制（ただし、土、日が必ずしも休日になるとは限りません。） ・国民の祝日に関する法律に規定する休日に相当する日数 ・年末年始
休 暇	年次有給休暇 1 年度につき 20 日付与（4 月 1 日採用の場合） （未使用日数は 20 日を限度として翌年度に繰り越すことができます。） その他、特別休暇、病気休暇、育児・介護休業制度等があります。
社会保険等	健康保険（全国健康保険協会管掌）、厚生年金、雇用保険等があります。
受動喫煙防止措置	札幌芸術の森：屋内禁煙（敷地内喫煙所有）、本郷新記念札幌彫刻美術館・札幌コンサートホール Kitara・札幌市教育文化会館・札幌市民ギャラリー：敷地内禁煙、札幌市民交流プラザ：屋内原則禁煙（喫煙専用室あり）

5 その他

受験の際に配慮が必要な方	第 2 次試験は会場にお越しいたしますので、受験の際に配慮（車いすの使用など）が必要な方は、その旨を総務課（職員採用担当）011-521-5114 へご連絡ください。なお、申出内容によっては、対応できない場合があります。
合格の取消し	応募資格がないこと、または受験申込書等の記載内容について正しくないことが判明した場合は、合格を取り消します。
個人情報の取扱い	提出書類に記載された個人情報は、当財団の「個人情報の取扱いに関する基本方針」に基づき、適切に管理・保管し、採用選考（選考に必要な連絡を含む）及び採用後の任用手続きに必要な範囲で利用し、それ以外の目的には使用いたしません。
求職者等へのハラスメント防止に関する方針	当財団は、全ての求職者等に対する当財団の職員による性的な言動その他のハラスメントを一切許容いたしません。 ・求職者等との面接・面談は、勤務時間内に行い、原則 2 名以上で対応します。 ・求職者等とは、財団のメールアドレスもしくは電話で連絡を取り合います（私的な連絡先の交換は禁止）。採用選考の過程において不安を感じた場合、被害を受けた場合は、以下の相談窓口へご連絡ください。なお、ご相談にはプライバシーを守って対応し、ご相談を理由に選考において不利益な取扱いを行うことはございません。 （相談窓口）公益財団法人札幌市芸術文化財団 総務課 011-521-5114