

行為許可申請書

行為の目的	<input type="checkbox"/> 物品販売 <input type="checkbox"/> 写真撮影 <input type="checkbox"/> 動画撮影 <input type="checkbox"/> 入場料徴収 <input type="checkbox"/> 募金 <input type="checkbox"/> その他()	管理課	課長	係長	係
行為の場所(面積) 又は公園施設					
行為の内容		担当課	課長	係長	係
行為の期間	(自) 令和 年 月 日 時 分 (至) 令和 年 月 日 時 分				
催物開催における 入場料の類徴収の有無	有(円) 無	指示事項			
その他					
※ 使用料	円				
上記のとおり使用したいので、許可願います。 令和 年 月 日 申請者 (住所) 電話番号 () (団体名) (氏名) (あて先) (公財)札幌市芸術文化財団 理事長 秋元 克広		受 付 印		令和 年 月 日	起 案
				令和 年 月 日	決 裁

※欄は記入しないでください。

許可内容を説明する企画書、行為の場所の詳細見取図を必要に応じて添付してください。

【返送先】

- 管理課 FAX (011) 592-4120
- クラフト工房 FAX (011)-592-0094
- 美術館 FAX(011)-591-0099

入金日	令和 年 月 日
入金額	円